

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
7.6.2017

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Finlandia-talo Oy, Y-tunnus 2036668-3
	Osoite Mannerheimintie 13 e, 00100 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Finlandia-talon vaihde puh. (09) 40241, s-posti viestinta@finlandiatalo.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Myyntijohtaja Minna Sauramaa
	Osoite Mannerheimintie 13 e, 00100 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) minna.sauramaa@finlandiatalo.fi
3 Rekisterin nimi	Finlandia-talo Oy:n pysyvä kuluttajamarkkinointirekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>4.1. Pysyvää kuluttajamarkkinointirekisteriä käytetään Finlandia-talo Oy:n omaan suoramarkkinointiin, mielipide- ja markkinatutkimuksiin, kutsurekisterinä erilaisiin asiakastilaisuuksiin tai muihin näihin rinnastettaviin osoitteellisiin lähetyksiin, jollei potentiaalinen asiakas ole henkilötietojensa keräämistä ja tallettamista tähän tarkoitukseen nimenomaisesti kieltänyt.</p> <p>4.2. Henkilötietoja käsittelevät tahot Pysyvän kuluttajamarkkinointirekisterin tietoja käsittelee Finlandia-talo Oy:n sopimuskumppanina toimiva Kanresta Oy. Tietojen käsittelyyn on kumppanilla eri tasoisia käyttäjätunnuksia, joilla käyttöoikeus on rajattu henkilön työtehtävien hoidossa tarpeellisiin tietoihin. Muokkausoikeus on vain niillä henkilöillä, joiden työn kuvaan rekisterin ylläpitäminen kuuluu.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	Potentiaalisen kuluttaja-asiakkaan tiedot: nimi ja sähköpostiosoite.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Rekisteriin yhteystiedot saadaan kuluttajan tilatessa yrityksen www-sivuilta Finlandia-talon uutiskirjeen.

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja kerrotaan, siirretään tai luovutetaan ulkopuolisille vain lakiin perustuvan ilmoitusvelvollisuuden johdosta.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto, kuten asiakasrekisterinä toimivasta CRM-järjestelmästä mahdollisesti tulostetut yhteystietolistat vain talon henkilökunnan ja Finlandia-talon yhteistyökumppanina toimivan ravintolapalveluiden tuottajan saatavilla. Aineistot säilytetään tiloissa, joihin on kulku vain kulkutunnisteella, ja aineistot hävitetään käytön jälkeen tietosuoja-aineistoina.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Pysyvää kuluttajamarkkinointirekisteriä pidetään yllä järjestelmässä, johon on pääsy henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla, joiden käytöstä jää järjestelmään aina jälki. Tietojen käsittelyyn on eri tasoisia käyttäjätunnuksia, joilla käyttöoikeus on rajattu henkilön työtehtävien hoidossa tarpeellisiin tietoihin. Muokkaus-oikeus on vain niillä henkilöillä, joiden työn kuvaan asiakasrekisterin ylläpitäminen kuuluu. Vaitiolovelvollisuus sitoo asiakasrekisteritietoja käsitteleviä työntekijöitä. Tietoja kerrotaan tai luovutetaan ulkopuolisille vain lakiin perustuvan ilmoitusvelvollisuuden johdosta ATK-järjestelmä on suojattu asianmukaisin palomurein ja muin teknisin keinoin.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Henkilötietolain 26 §:n nojalla rekisteröity voi esittää henkilökohtaisesti tai varmennetulla kirjallisella asiakirjalla pyynnön tarkistaa rekisteritietonsa rekisterin hoitajalta. Rekisteröidyn henkilöiden varmistamiseksi emme vastaa rekisteritietoja koskeviin tarkistuspyyntöihin puhelimitse tai s-postitse. Tarkastusoikeus toteutetaan viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteriin ei sisälly sellaisia tietoja, joiden osalta tarkastusoikeutta ei voida toteuttaa.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Henkilötietolain 26 §:n nojalla rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojansa oikaistavaksi, poistettavaksi tai täydennettäväksi, jos rekisterissä oleva henkilötieto on tiedon käsittelyn kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan tahoon tiedon korjaamiseksi.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten. Kielto tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle taholle.</p>